



ZÁPIS ZE ZASEDÁNÍ RADY ÚŽFG AV ČR, v. v. i.

13. 11. 2023, 10:00 hod., Praha - Krč

Přítomni: viz prezenční listina (*příloha č. 1*) – je přítomno 10 členů, z toho 1 online, Rada je tedy usnášení schopná.

Předseda Rady Dr. Vodička uvítal všechny přítomné členy a zahájil zasedání.

1. Kontrola zápisu ze zasedání Rady ÚŽFG ze dne 5. 6. 2023

Zápis z minulého zasedání byl schválen bez připomínek.

Usnesení: Zápis byl schválen bez připomínek

pro: 10, proti: 0, zdrželi se: 0

2. Schválení jednání per rollam od posledního zasedání, tj. od 5. 6. 2023

13. 6. 2023 – projednání projektu Dr. Kotlíka

28. 6. 2023 – projednání projektů LTAUSA a AZV

29. 6. 2023 – projednání směrnice Vnitřní kontrolní systém

4. 7. 2023 – projednání projektu prof. Motlíka KAV PRAK

14. 8. 2023 – projednání návrhu na rozdělení zisku

18. 8. 2023 – projednání smlouvy na patent prof. Motlíka

30. 8. 2023 – schválení auditora

8. 9. 2023 – projednání projektu Dr. Cholevy

13. 9. 2023 – projednání projektů doc. Buchtové a Dr. Kotlíka

22. 9. 2023 – projednání návrhu PPLZ

26. 9. 2023 – projednání projektu Dr. Ellederové

2. 10. 2023 – projednání projektů EMBO Dr. Cholevy a projektu doc. Buchtové

1. 11. 2023 – projednání projektu Dr. Ellederové

Usnesení: Jednání per rollam byla schválena bez připomínek

pro: 10, proti: 0, zdrželi se: 0

3. Prezentace kandidátky na pozici vedoucí Laboratoře vývojové biologie

Doc. Buchtová podala informace o výběrovém řízení na pozici vedoucí/ ho Laboratoře vývojové biologie po Dr. Procházkovi, který ukončil pracovní poměr ze zdravotních důvodů. Do výběrového řízení byli přihlášení dva kandidáti, jeden z nich nedodal požadované podklady a druhým byla Mgr. Tereza Toralová,

Ph.D., která působí jako zástupkyně vedoucího laboratoře již půl roku. Výběrové řízení proběhlo minulý týden a jeho výsledkem bylo doporučení Mgr. Terezy Toralové, Ph.D. jako vhodné uchazečky na pozici vedoucí Laboratoře vývojové biologie.

Dr. Toralová představila svůj životopis a současnou činnost laboratoře, její dvě hlavní vědecká zaměření daná historicky (Dr. Procházka a Dr. Kaňka), ve kterých chtějí pokračovat a co nejvíce je vědecky propojit, zmínila současné projekty, témata studentů, personální složení laboratoře, plány do budoucna.

Dr. Toralová zodpověděla dotazy členů Rady a probíhala diskuze nad možnostmi rozšíření spoluprací a škály zvířecích modelů, probírala se i možnost využití zkušeností bioinformatika.

Usnesení: Rada doporučila Mgr. Terezu Toralovou, Ph.D. jako vedoucí Laboratoře vývojové biologie a souhlasila s doporučeními od výběrové komise.

pro: 10, proti: 0, zdrželi se: 0

4. Informace o průběhu jednání s IAB – systém hodnocení laboratoří

Doc. Buchtová shrnula poslední zasedání International Advisory Board, které proběhlo v květnu letošního roku a to, jak se naplňují doporučení, která tam byla uvedena. Dále informovala členy Rady o probíhajících jednáních ohledně hodnocení laboratoří, pro které byla utvořena pracovní skupina.

Uvedla, že letos je rok, kdy dobíhá perioda hodnocení a tudíž je ideální doba pro případné změny. Nový systém by měl být více dynamický, je diskutována výše procenta výkonu a zachování či zrušení rozdělení laboratoří dle velikosti. Představila předběžná data k hodnocení za roky 2018-2023. Byla diskutována i změna jednoho z hodnotících kritérií, a to místo stávajícího IF využít AIS (Article Influence Score), zvažuje se úprava zohledňující extra kvalitní publikace.

V této fázi jsou navrženy 3 možnosti úprav celého systému:

- Varianta 1 - ponechat současný stav beze změn
- Varianta 2 – postupně přejít na 100 % výkonu
- Varianta 3 – zavést kombinovaný systém, tedy nechat fixní sumu a zbytek určit podle výkonu

IAB by měl pomáhat s hodnocením laboratoří jednou ročně, kdy by jim byly předloženy materiály vždy třetiny laboratoří rozdělených podle zaměření (biodiverzita, biomedicína, vývojová biologie).

Doc. Buchtová dále uvedla, že ponechání stávajícího systému hodnocení by vedlo k přeřazení laboratoří směrem dolů, byly by to výrazné skokové změny, které by se děly čistě na základě čísel.

Dr. Kubelka uvedl, že vytvoří různé modelace procent výkonu a dá je k dispozici vedoucím laboratoří.

Dr. Janko připomínkoval současné přerozdělování financí a uvedl, že jednání v rámci Schůzky vedoucích laboratoří k tomuto tématu, která se uskutečnila 1. 11. 2023, nebyla dostatečná. Čtyři vedoucí se na základě tohoto jednání vyjádřili k tomu, jakou verzi preferují, většina z nich byla pro třetí variantu.

Proběhla diskuze, ve které se většina členů Rady přiklonila k variantě číslo 3, ale Dr. Kubelka uvedl, že v současné chvíli nelze na variantu 3 přejít okamžitě, že nyní je jediný možný způsob použít postupnou variantu 2, tedy postupné navýšení procenta výkonu a snižování fixní částky během 3 nebo 5 let. Proběhlo hlasování o časovém období, během kterého se má postupně zvyšovat výkon a snižovat fixní částka.

Návrh 5 let: *Pro: 2, proti: 5, zdrželi se: 3*

Návrh 3 roky: *Pro: 5, proti: 2, zdrželi se: 3*

Usnesení: Rada se usnesla, že souhlasí, aby při hodnocení laboratoří byla nyní použita varianta č. 2, tedy postupný přechod na 100 % výkonu s postupným snižováním fixní částky během 3 let (v roce 2024 50% fixní částka a 50% výkon, v roce 2025 25% fixní částka a 75% výkon, v roce 2026 0% fixní částka a 100% výkon). Poté bude vyhodnoceno fungování systému a případné další změny budou projednány opět Radou rok předem.

Pro: 6, proti: 2 (jsou pro variantu č. 3), zdrželi se: 2

5. Aktualizovaný plán výnosů a nákladů pro roky 2024 a 2025

Dr. Vodička představil aktualizovaný plán výnosů a nákladů zpracovaný podle aktuálních podmínek, upravený podle úspěšnosti v získání projektů JAK, viz. *příloha č. 2*.

Usnesení: Rada vzala na vědomí tuto informaci a souhlasí s aktualizovaným dokumentem.

Pro: 10, proti: 0, zdrželi se: 0

6. Aktualizovaný organizační řád ÚŽFG

Dr. Vodička představil aktualizace současného organizačního řádu, finální verze dokumentu bude Radě zaslána v nejbližší době a hlasování o schválení proběhne per rollam.

V souvislosti s tím byla projednána i drobná úprava v Jednacím řádu Rady ÚŽFG ohledně hostů – pokud se projednává záležitost daného úseku nebo laboratoře, má být na jednání vždy zván i vedoucí tohoto úseku či laboratoře.

Všechny změny budou v zaslaném dokumentu vyznačeny. Dr. Vodička konkrétně zmínil jednotlivé změny u fungování Centra PIGMOD, jehož postavení se změnilo po skončení projektu. Bude jmenován Vedoucí ředitel Centra a Vědecká rada Centra místo stávající Dozorčí rady. Dále zmínil novou pozici popularizátora v rámci SVTI a pozici administrátor chovu experimentálních zvířat, zmínil též přidání Laboratoře nemendelovské evoluce.

Usnesení: Rada vzala předložené informace na vědomí a dokument bude projednán per rollam.

7. Různé

Novela zákona o v. v. i.

Dr. Vodička seznámil členy Rady s plánovanými změnami a s výjimkami pro Akademii věd týkajícími se různých pravomocí při výkonu funkcí, výběrových řízení na ředitele, jmenování členů Rady atd. Rada instituce bude mít zmenšené pravomoci, přibudou pravomoci pro Dozorčí radu.

Filozofický ústav vypracoval stanovisko Rad pracovišť, které bylo rozesláno všem předsedům Rad a ke kterému se můžeme jako ústav přidat.

Usnesení: Rada souhlasí s připojením se ke stanovisku Filozofického ústavu AV ČR.

Konec jednání: 13:00

Předpokládaný termín příštího jednání: březen 2024

Přílohy:

1. Prezenční listina
2. Aktualizovaný plán výnosů a nákladů pro roky 2024 a 2025

Zapsala: Jana Zásmětová

Liběchov, 15. 11. 2023

Mgr. Petr Vodička, Ph.D.
předseda Rady ÚŽFG AV ČR, v. v. i.