



Ústav živočišné fyziologie a genetiky AV ČR, v. v. i.

Rumburská 89, 277 21 Liběchov, Česká republika

IČO: 67985904 DIČ: CZ67985904

ID Datové schránky: dj8p5f

tel.: 315 639 532; fax: 315 639 510

E-mail: uzfg@iapg.cas.cz; URL <http://www.iapg.cas.cz>

ZÁPIS ZE ZASEDÁNÍ RADY ÚŽFG AV ČR, v. v. i.

31. 3. 2023, 9:30 hod., Praha - Krč

Přítomni: viz prezenční listina (*příloha č. 1*) – je přítomno všech 11 členů, z toho 3 online, Rada je tedy usnášení schopná. Prof. Bryja se připojil v 10.00 hod.

Předseda Rady Dr. Vodička uvítal všechny přítomné členy a hosta (Bc. Ilonu Zejdovou – zástupkyni ředitele pro ekonomiku) a zahájil zasedání.

1. Kontrola zápisu ze zasedání Rady ÚŽFG ze dne 14. 11. 2022

Zápis z minulého zasedání byl schválen bez připomínek.

Usnesení: Zápis byl schválen bez připomínek

pro: 10, proti: 0, zdrželi se: 0

2. Schválení jednání per rollam od posledního zasedání, tj. od 14. 11. 2022

24. 1. 2022 – projednání návrhů Směrnice RLZ, Směrnice mezinárodní spolupráce a Směrnice DPH

8. 12. 2022 – projednání návrhu Směrnice vnitřního hodnocení a aktualizace kolektivní smlouvy

4. 1. 2023 – projednání návrhů projektů OP JAK

18. 1. 2023 – projednání návrhů projektů MŠMT Oralová, Veselá

24. 1. 2023 – projednání navýšení minimální mzdy

31. 1. 2023 – projednání návrhu projektu Dr. Mrázka

21. 2. 2023 - projednání návrhu projektu prof. Motlíka

1. 3. 2023 - projednání návrhu projektu Dr. Vodičky

16. 3. 2023 – projednání Plánu genderové rovnosti

23. 3. 2023 – projednání návrhu Směrnice popularizace

29. 3. 2023 – projednání návrhů GA ČR

Usnesení: Jednání per rollam byla schválena bez připomínek

pro: 10, proti: 0, zdrželi se: 0

3. Hospodaření ústavu za minulý rok

Bc. Zejdová informovala o hospodaření a rozpočtu roku 2022 a o jeho skutečném plnění (*příloha č. 2*)
Představila celkové náklady a výnosy, jejich strukturu, čerpání a strukturu investičních zdrojů. Dále zmínila

rizikové závazky a pohledávky. Dr. Šušor vznesl dotaz na navýšení financí na energie, Bc. Zejdová zmínila, že máme dotaci z Akademie a na příští rok je plánováno navýšení o 3 mil. Kč.

Usnesení: Rada projednala a schválila hospodaření ústavu za rok 2022

pro: 10, proti: 0, zdrželi se: 0

4. Projednání a schválení Rozpočtu ÚŽFG na rok 2023 včetně rozpočtu sociálního fondu a střednědobého výhledu na roky 2024-2025

Bc. Zejdová představila návrh rozpočtu na rok 2023 (*příloha č. 2*), oproti minulému roku se přeskupily zdroje, jinak je rozpočet stejný. Podrobně představila rozdělení dotace z AV ČR a plán investic na rok 2023, Byl také představen střednědobý výhled na roky 2024-2025, kde byla zohledněna potenciální úspěšnost dotací z projektů OP JAK.

Dále byl projednán rozpočet sociálního fondu, který byl již schválen odborovou organizací. Je v něm započítán příspěvek na jazykové kurzy pro zaměstnance, které jsou nyní hrazeny z HR grantu a zvýšení příspěvku na obědy.

Dr. Janko vznesl dotaz na možnost instalování fotovoltaických panelů v rámci úspor, probíhala diskuze na toto téma.

Usnesení: Rada projednala a schválila plán rozpočtu na rok 2023 včetně rozpočtu sociálního fondu, plán investic na rok 2023 a střednědobý výhled na roky 2024-2025

pro: 10, proti: 0, zdrželi se: 0

Připojil se prof. Bryja.

5. Navýšení tarifů všech pracovních pozic o 5%

Dr. Vodička uvedl, že zvýšení mezd o 5% má alespoň částečně kompenzovat inflaci, měly by se tudíž podle toho aktualizovat i mzdové tabulky. Byla představena tabulka tarifů pro vědecké pracovníky i pro ostatní zaměstnance.

U tarifů ostatních zaměstnanců namítala Odborová organizace, že horní hranice u manažerských pozic, je příliš vysoká a požadovala její navýšení také pouze o 5%. Dr. Krylov zmínil, že je pro vyšší hranici, protože to bude působit lépe pro případná výběrová řízení na nové manažerské pozice.

Dr. Janko uvedl, že by se měla zvýšit i horní hranice u vědeckých pozic. Ředitel uvedl, že to není nutné, protože tam je větší flexibilita v osobním ohodnocení.

Usnesení: Rada souhlasila s aktualizací mzdových tarifů vědeckých i ostatních zaměstnanců související s navýšením mezd o 5% a souhlasila s navrženou vyšší hranicí u manažerských pozic.

pro: 9, proti: 0, zdrželi se: 2

6. Rozdělení finančních prostředků laboratořím, a s tím související přeřazení Laboratoře buněčné signalizace do kategorie střední

Ředitel představil tabulku přidělení finančních prostředků jednotlivým laboratořím, zmínil jejich navýšení oproti loňskému roku. Uvedl dvě varianty – jedna bere v potaz změnu zařazení Laboratoře buněčné signalizace do kategorie střední laboratoře a druhá počítá s jejím ponecháním v kategorii malá.

Dr. Šušor vznesl dotaz na zvýšení podílu výkonnostní složky při hodnocení laboratořím, probíhala diskuze na toto téma. Ředitel uvedl, že rozešle tabulky, ve kterých bude počítáno s vyšším podílem výkonnosti. Pokud

by se bralo 100% výkonnosti, tak pak nemá smysl mít jakékoliv kategorie. Jedná se o institucionální finance, které tvoří 30-40 % z celkových financí laboratoří.

Doc. Buchtová představila progresi jednotlivých laboratoří podle celkových IF. Zmínila, že bude připraven dynamický model, kdy by přecházely jednotlivé kategorie, nebyly by striktně dané, bude vypracováno více variant k jednání. V květnu proběhne zasedání Mezinárodního poradního sboru, kde bude systém hodnocení přednesen a na příští Radě bude zase toto téma otevřeno.

Ředitel uvedl, že laboratoře, které mají krátkodobý výpadek, mají možnost domluvit se s vedením, a problém bude řešen individuálně.

Usnesení: Rada souhlasila s navrhovaným rozdělením finančních prostředků laboratořím, které bere v potaz přeřazení Laboratoře buněčné signalizace a zároveň tím souhlasila se zařazením Laboratoře buněčné signalizace do kategorie střední. Systém hodnocení přechází do příštího zasedání.

pro: 11, proti: 0, zdrželi se: 0

Dr. Janko opustil zasedání.

7. Změna organizačního schématu ústavu

Dr. Vodička informoval členy Rady o nutné aktualizaci organizačního schématu ústavu, ve kterém je stále uvedena struktura související s Centrem Pigmod, která už neplatí. Veškerá struktura byla dána podmínkami projektu a musela se dodržet v době udržitelnosti. V této věci budou probíhat jednání v rámci Centra Pigmod.

Usnesení: Rada vzala informaci o aktualizaci organizačního schématu na vědomí.

8. Informace o interim reportu/diskuse o vědecké integritě a chování

Dr. Vodička informoval členy Rady o tom, že jim bude rozeslán ke schválení per rollam dokument Internal Review for Interim Assessment HRS4R, který je součástí nového akčního plánu HR Award.

Usnesení: Rada vzala informaci o Interim Assessmentu na vědomí.

9. Různé

Projednání návrhu projektu GA ČR Dr. Ardana

Radě byly předloženy ke schválení per rollam návrhy projektů GA ČR za tento rok. Všechny byly Radou schváleny kromě projektu Dr. Ardana, jednání o něm bylo přeloženo na toto zasedání Rady.

Doc. Buchtová představila aktuální situaci s oficiální stížností ukrajinských studentů Etické komisi ÚŽFG na nevhodné chování Dr. Ardana. Dle jednání Etické komise ÚŽFG Dr. Ardan porušil Etický kodex a Pracovní řád ÚŽFG. Ředitel ÚŽFG předal Dr. Ardanovi vytýkáci dopis a soubor opatření k nápravě situace. Návrh projektu předložený Dr. Ardanem obsahoval v řešitelském týmu dva nové studenty, což je v přímém rozporu s uloženými opatřeními. Probíhala diskuse na toto téma a následně Rada hlasovala o podání návrhu projektu.

Proběhlo hlasování s tímto výsledkem:

Souhlasím s podáním projektu tak, jak je uvedeno v žádosti, včetně studentů – 2 hlasy

Souhlasím s podáním projektu, ale bez studentů a s týmem, který s tím souhlasí – 1 hlas

Nesouhlasím s podáním projektu – 6 hlasů

Zdržuji se hlasování – 1 hlas

Usnesení: Rada nedoporučila podání projektu GA ČR Dr. Ardana.

Hodnocení nejlepších publikací (12. 4. – 25. 4.)

Ve dnech 12. 4. – 25. 4. bude probíhat každoroční hodnocení nominovaných nejlepších publikací členy Rady, informační e-mail s potřebnými informacemi a odkazy bude včas rozeslán.

Usnesení: Rada vzala informaci na vědomí.

Konec jednání: 11:45

Předpokládaný termín příštího jednání: červen 2023

Přílohy:

1. Prezenční listina
2. Prezentace o hospodaření ústavu a rozpočtu

Zapsala: Jana Zásmětová

Liběchov,



Mgr. Petr Vodička, Ph.D.
předseda Rady ÚŽFG AV ČR, v. v. i.