



ZÁPIS ZE ZASEDÁNÍ RADY ÚŽFG AV ČR, v. v. i.

8. 6. 2022, 10:00 hod., Praha - Krč

Přítomni: viz prezenční listina (*příloha č. 1*) – je přítomno 9 členů z 11, Rada je tedy usnášení schopná.

Předseda Rady Dr. Vodička uvítal všechny přítomné členy a zahájil zasedání.

1. Kontrola zápisu ze zasedání Rady ÚŽFG ze dne 29. 3. 2022

Zápis z minulého zasedání byl schválen bez připomínek.

Usnesení: Zápis byl schválen bez připomínek

pro: 9, proti: 0, zdrželi se: 0

2. Schválení jednání per rollam od posledního zasedání, tj. od 29. 3. 2022

29. 3., 1. 4. 2022 – schválení návrhů projektů GA ČR – II. a III. etapa

25. 4. 2022 – schválení návrhů PPLZ

2. 5. 2022 – schválení aktualizovaného Organizačního řádu

3. 5. 2022 – schválení činnosti ředitele pro Výroční zprávu 2021

9. 5. 2022 – škodní komise – škoda ředitele na služebním vozidle

12. 5. 2022 – schválení aktualizované Směrnice VZMR a Organizačního řádu

18. 5. 2022 – schválení návrhu projektu Dr. Králíka

24. 5. 2022 – schválení Strategii

6. 6. 2022 – schválení návrhu projektu prof. Šerého

Probíhala diskuze nad projekty, které mají zaměření hraničící s vymezením činnosti ústavu podle zřizovací listiny. Rada by se měla zamýšlet hlavně nad tématy, kde je třeba řešit i etický aspekt.

Usnesení: Jednání per rollam byla schválena bez připomínek

pro: 9, proti: 0, zdrželi se: 0

3. Schválení Výroční zprávy 2022

Výroční zpráva byla projednána s formální připomínkou k příloze č. 1 Dozorčí radou dne 27. 5. 2022. Rada instituce schválila Výroční zprávu bez dalších připomínek.

Usnesení: Rada projednala Výroční zprávu za rok 2021 a schválila ji v uvedeném znění.

pro: 9, proti: 0, zdrželi se: 0

4. Aktualizace tarifních tabulek

Přechází z minulého zasedání.

Tabulka vědeckých pracovníků

Ing. Šušor uvedl, že je třeba změnit dolní hranici u V2/1 na 16200 Kč, což je minimální mzda. Dr. Vodička představil princip přeřazování zaměstnanců na základě atestací. Bylo navrženo sjednotit tarify tak, aby stupeň 2 následující vyšší třídy byl vždy vyšší, než stupeň 3 předchozí platové třídy.

Ing. Kubelka představil svůj návrh na úpravu tarifní tabulky.

Ing. Šušor navrhoval změnu dolních hranic u tarifů ve V3 na 19 000, 21 000 a 23 000 na základě potřeby úpravy mzdy u jednoho pracovníka ve své laboratoři. Jelikož jde ale o systémové řešení, nelze tabulku takto pozměnit a bude nezbytné v budoucnu tuto situaci řešit případným zařazením konkrétního zaměstnance do jiného stupně v rámci atestací.

Rada schválila předložený návrh tarifní tabulky pro vědecké pracovníky s tím, že dolní hranice u V2/1 bude zvýšena na 16 200 a bude dále automaticky upravována podle aktuální výše minimální mzdy. Dále bylo odsouhlaseno, že strop u V1 bude u všech stupňů zvýšen na 50000 (*příloha č. 2*).

Tabulka technických pracovníků

Ing. Šušor navrhl přidat pozici studenta bez VŠ titulu v rozmezí od 16 200 Kč do 30 450 Kč. Tato specifická pozice je potřebná v souvislosti se zařazováním pracovníků do některých grantových projektů.

Ing. Šušor dále vznesl dotaz, jestli by se mohli z financí přidělených laboratořím odměňovat ošetřovatelé, kteří jsou normálně placeni z ústavního rozpočtu, a požadoval umožnění kontroly jejich odměn. Celá záležitost bude projednána na Kolegiu ředitele na základě písemného podnětu Ing. Šušora a Ing. Mrázka.

Usnesení: Rada projednala a schválila aktualizaci tarifních tabulek dle předložených návrhů s tím, že úprava dolní hranice V2/1 bude platit okamžitě a ostatní úpravy od 1. 1. 2023.

pro: 9, proti: 0, zdrželi se: 0

5. Financování laboratoří Centra PIGMOD po skončení NPU

Přechází ze zasedání ze dne 16. 11. 2021.

Dr. Vodička představil problém financování laboratoří Centra Pigmod novým členům Rady, byl řešen ještě bývalou Radou na zasedání dne 16. 11. 2021. Požadavek těchto laboratoří byl, aby jim dohodnutý podíl z celkové přidělené částky (3,5 milionu Kč) byl vyplácen bez časového omezení (v původním návrhu bylo po dobu pěti let).

Dr. Krylov zmínil zkušenost z univerzity a s Centrem Biocev. Zmínil, že pokud jsou tyto peníze alokované na Centrum Pigmod, tak by měly jít těmto laboratořím v plné výši, ředitel vysvětlil, že to není pro ústav akceptovatelné při stávajícím systému rozdělování finančních prostředků pro laboratoře.

Rada po diskuzi schválila následující návrh: zachování financování Centra Pigmod ve výši 3,5 milionu korun z režii bez časového omezení (za podmínky, že z této částky budou jednak odváděny režie dle domluvy (25%) a jednak z ní bude částečně financována mzda p. Pavlíka a Mgr. Baxy), ale s nutností dalšího projednání pokračování tohoto financování Radou instituce v případě snížení institucionálního rozpočtu nebo v případě restrukturalizace Centra Pigmod.

Usnesení: Rada schvaluje částečné financování laboratoří Centra Pigmod bez časového omezení za podmínek uvedených výše.

pro: 7, proti: 0, zdrželi se: 2

6. Různé

Projednání návrhů projektů

Rada projednala předložené návrhy projektů:

MŠMT, Mezinárodní mobilita výzkumných a administrativních pracovníků ÚŽFG – výběr zaměstnanců, předkladatel Mgr. Franc

Ministerstvo zemědělství, program ZEMĚ, projekt s názvem Vysoce citlivé, specifické a rychlé qPCR metody pro stanovení vybraných druhů hmyzu určených pro lidskou spotřebu a výrobu živočišné bílkoviny, předkladatelka Mgr. Dziedzinská

AV ČR, projekty Mobility Plus s názvem Kooperace chromozomálních signálních gradientů a dráhy závislé na kinetochorech v segregaci chromozomů a bipolarizaci dělicího vřeténka u savčích oocytů, předkladatel Dr. Drutovič

Usnesení: Rada projednala a doporučila k podání předložené návrhy a schválila výběr zaměstnanců pro projekt Mobilita

pro: 9, proti: 0, zdrželi se: 0

Žádosti k Etické komisi - schválení použití biologického materiálu

Ing. Šušor, jakožto člen nově zřízené Etické komise ÚŽFG, uvedl, že přibývá dotazů a žádostí na právní dokument, který by stvrzoval, že v případě obdržení grantu a fungování projektu si žadatel zajistí potřebná povolení k využívání biologického materiálu, zejména vzorků lidského původu.

V rámci Etické komise bude toto diskutováno a konzultováno s právním zástupcem ústavu panem Křesálkem.

Konec jednání: 12:20

Předpokládaný termín příštího jednání: podzim 2022

Přílohy:

1. Prezenční listina
2. Aktualizovaná tabulka tarifů vědeckých pracovníků

Zapsala: Jana Zásmětová

Liběchov, 17. 6. 2022



Mgr. Petr Vodička, Ph.D.

předseda Rady ÚŽFG AV ČR, v. v. i.